



**МБОУ ЛИСКОВСКАЯ СОШ**

**ПРИКАЗ**

**от 26 февраля 2024г.**

**Приказ № 12**

**«О проведении Всероссийских проверочных работ в 4 – 8 классах, 11 классах в МБОУ Лисковская СОШ в 2024 году»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом Рособнадзора от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования Тверской области от 20.02.2024 № 234/ПК «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году» (далее – приказ №234/ПК) и приказа Отдела образования Кесовогорского муниципального округа № 29 от 21.02.2024г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение ВПР для обучающихся 4 – 8 классов в период с 15 марта по 20 мая 2023 г. и в 11 классе в период с 01 марта по 25 марта 2023 г. соответствии с графиком проведения:

класс	предмет	дата проведения
4	русский язык	9 апреля (часть 1), 11 апреля (часть 2)
	математика	16 апреля
	окружающий мир	23 апреля
5	биология	23 апреля
	математика	25 апреля
	история	10 апреля
	русский язык	17 апреля
6	предмет 1	18 апреля
	предмет 2	11 апреля
	русский язык	16 апреля
	математика	23 апреля

7	предмет 1	18 апреля
	предмет 2	16 апреля
	математика	23 апреля
	русский язык	25 апреля
8	предмет 1	16 апреля
	предмет 2	10 апреля
	русский язык	23 апреля
	математика	18 апреля
11	химия	13 марта
	география	06 марта

2. Назначить ответственными организаторами всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителей директора по УВР Храпову Т.А. в 6 – 8 классах и Карасеву И.Ю. в 4-5 классах, 11 классе.

3. Ответственным организаторам ВПР Храповой Т.А. и Карасевой И.Ю.:

3.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ Лисковская СОШ в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

3.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

3.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3.4. Обеспечить сохранность работ участников ВПР и актов общественных наблюдателей в срок до 31.12.2024;

3.5. Провести детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и школьной успеваемости обучающихся.

4. Утвердить места проведения ВПР, организаторов и наблюдателей в аудитории:

клас с	кол-во учащих ся	предмет	кабинет	время провед ения	организатор ы	общественн ый наблюдател ь
4	5	русский язык	кабинет начальных классов	10.00- 10.50	Карасева И.Ю	Замяткина И.Ю.
		русский язык	кабинет начальных классов	10.00- 10.50	Храпова Т.А.	Замяткина И.Ю.
	5	математика	кабинет начальных классов	10.00- 10.50	Храпова Т.А.	Замяткина И.Ю.
	5	окружающий мир	кабинет начальных классов	10.00- 10.50	Храпова Т.А.	Галактионо ва Е.О.
5	3	русский язык	кабинет русского языка	10.00 – 11.05	Мурашова Г.И.	Салова А.А.
	3	математика	кабинет математики	10.00 – 10.50	Карасева И.Ю.	Соколову С.И.
	3	история	кабинет истории	10.00- 10.50	Карасева И.Ю.	Мурашова Г.И.
	3	биология	кабинет биологии	10.00- 10.50	Карасева И.Ю.	Мурашова Г.И.
6	4	русский язык	кабинет русского языка	10.00- 11.35	Карасева И.Ю.	Салова А.А.
	4	математика	кабинет математики	10.00 – 11.05	Ковригина О.А.	Соколову С.И.
	4	Предмет 1	кабинет информатик и		Карасева И.Ю.	Галактионо ва Е.О.
	4	Предмет 2	кабинет информатик и		Карасева И.Ю.	Салова А.А.
7	11	Предмет 1	кабинет иностранны		Новожилова Г.В.	Мурашова Г.И.

			ГО языка			
	11	русский язык	кабинет русского языка	10.00-11.35	Карасева И.Ю.	Мурашова Г.И.
	11	Предмет 2	кабинет иностранного языка		Новожилова Г.В.	Галактионова Е.О.
	11	математика	кабинет математики	10.00-11.35	Новожилова Г.В.	Салова А.А.
8	3	математика	кабинет математики	10.00-11.35	Храпова Т.А.	Салова А.А.
	3	русский язык	кабинет русского языка	10.00-11.35	Замяткина И.Ю.	Швиндт Н.А.
	3	Предмет 1	кабинет биологии		Мурашова Г.И.	Соколова С.И.
	3	Предмет 2	кабинет биологии		Храпова Т.А.	Новожилова Г.В.
11	1	Химия	Кабинет биологии	9.00 – 10.30	Карасева И.Ю.	Новожилова Г.В.
	1	География	Кабинет биологии	9.00 – 10.30	Карасева И.Ю.	Новожилова Г.В.

4.1. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

5. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Новожилову Г.В., Храпову Т.А., Карасеву И.Ю.;
- математике: Мурашова Г.И., Быкову Н.А., Карасеву И.Ю.;
- окружающему миру: Замяткину И.Ю., Матвееву О.А., Карасеву И.Ю.;
- истории: Ковригину О.А. Фокину З.В., Храпову Т.А.;
- биологии: Замяткину И.Ю., Храпову Т.А., Карасеву И.Ю.;
- географии: Замяткину И.Ю., Храпову Т.А., Карасеву И.Ю.;
- обществознанию Ковригину О.А. Фокину З.В., Храпову Т.А.;
- физике: Сентябрева В.В., Мурашова Г.И., Храпову Т.А.
- химии: Замяткину И.Ю., Храпову Т.А., Карасеву И.Ю.;

6. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственных организаторов ВПР.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы:



Н. А. Быкова