|  |  |
| --- | --- |
| Принято Педсовет№ 1 от 29.08.2023г |  |

# План мероприятий

**по формированию функциональной грамотности обучающихся МБОУ Лисковская СОШ**

# на 2023/2024 учебный год

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности среди обучающихся МБОУ Лисковская СОШ посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

# Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

# Ожидаемые результаты:

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **Наименование мероприятия проекта** | **Срок реализации проекта** | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители мероприятия** |
| **ЭТАП 1. Подготовительный** | | | | |
| 1 | Внесение изменений в | Август | Внесены изменения в | Заместитель |
|  | разделы ООП с учетом |  | целевой и содержательный разделы ООП уровней образования | директора по УВР, |
|  | функциональной |  | Внесены дополнения |  |
|  | грамотности |  | в раздел |  |
|  |  |  | «Планируемые |  |
|  |  |  | результаты», рабочие |  |
|  |  |  | программы по |  |
|  |  |  | предметам и курсам |  |
|  |  |  | внеурочной |  |
|  |  |  | деятельности с |  |
|  |  |  | учетом подходов и |  |
|  |  |  | требований ФГОС- |  |
|  |  |  | 2021 по |  |
|  |  |  | формированию |  |
|  |  |  | функциональной |  |
|  |  |  | грамотности |  |
| 2 | Корректировка | Август | Комплекс | Заместитель |
|  | локальных актов, |  | утвержденных | директора по УВР |
|  | обеспечивающих |  | локальных актов |  |
|  | реализацию плана по |  |  |  |
|  | формированию |  |  |  |
|  | функциональной |  |  |  |
|  | грамотности |  |  |  |
|  | обучающихся в школе |  |  |  |
| 3 | Включение в план | Август | Учебные | Заместитель |
|  | внеурочной |  | курсы «Функциональ | директора по УВР |
|  | деятельности учебных |  | ная читательская |  |
|  | курсов, направленных на |  | грамотность» и |  |
|  | формирование |  | «Функциональная |  |
|  | функциональной |  | математическая |  |
|  | грамотности |  | грамотность»,"Финансовая грамотность"и "Формировании естественно-научной грамотности " |  |
|  |  |  | планах внеурочной |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | деятельности ООП НОО и ООО |  |
| 4 | Разработка памятки для участников образовательных отношений  «Функциональная грамотность и ее компоненты» | Август– сентябрь | Информирование участников образовательных отношений | Директор, заместитель  директора по УВР, классные руководители |
| 5 | Родительские собрания  «Функциональная грамотность как образовательный результат» | Октябрь– декабрь | Информирование родителей | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 6 | Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ "Институт стратегии развития образования Российской академии образования" | сентябрь | Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов | Директор, зам. директора по УВР |
| 7 | Актуализация на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в  формировании функциональной грамотности по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность,  естественно-научная грамотность, финансовая грамотность) | Сентябрь | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | Зам. директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития  образования Российской академии образования» | Сентябрь | Актуализированный и пополненный школьный  банк оценочных материалов | Зам. директора по УВР |
| 9 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | Ежемесячно | Повышение профессиональной компетентности по вопросу  формирования функциональной грамотности | Зам. директора по УВР |
| **ЭТАП 2. Практический** | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практикоориентированн ых заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Зам. директора по УВР, педагоги |
| 2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | В течение года | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель  директора по УВР, педагоги, обучающиеся |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Проведение учебных курсов  «Функциональная грамотность» | В течение года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |
| 5 | Педагогический совет  «Качество образования как основной показатель работы школы.  Формирование и оценка функциональной грамотности в цифровой образовательной среде» | Ноябрь | Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности | Научный руководитель, зам. директора по УВР |
| 6 | Методический семинар  «Опыт реализации содержания и форм активизации  межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | В течение года | Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации  межпредметных связей для  формирования  функциональной грамотности | Заместитель  директора по УВР |
| 7 | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности:  ноябрь – естественно- научная грамотность в 9- х классах;  февраль – читательская грамотность во 2–4-х классах;  март – математическая грамотность в 5–8-х классах;  май – индивидуальный проект в 10-х классах | В течение года | Аналитическая справка по результатам контроля уровня  сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместитель  директора по УВР, руководители групп, обучающиеся |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 11 | Организация работы по повышению  квалификации учителей по вопросам  формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников | Зам. директора по УВР |
| 12 | Формирование банка лучших педагогических практик по  формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Банк лучших практик учителей школы по  формированию функциональной грамотности обучающихся | Зам. директора по НМР |
| 14 | Мониторинг реализации мероприятий плана  работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Директор, заместитель  директора по УВР |
| **ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель  директора по УВР |
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | Анализ результатов внешних оценочных процедур | Заместитель  директора по УВР |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | Совещание при директоре | Заместитель  директора по УВР, |
| 4 | Проведение мастер- классов педагогов  «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | Август | Проведение мастер- классов, выступления на педсовете | Заместитель  директора по УВР |